

REGOLAMENTO PROVA FINALE E CONSEGUIMENTO TITOLO CORSO DI LAUREA IN INTERFACCE E TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE

Regolamento Prova Finale e Conseguimento titolo laurea in Interfacce della Comunicazione

INDICE

Art. 1 – Definizioni	3
Art. 2 – Obiettivi della Prova finale.....	3
Art. 3 – Esame di prova finale	4
Art. 4 – Requisiti per l'Esame di Prova finale	4
Art. 5 – Commissione d'Esame di Prova finale	5
Art. 6 – Definizione del voto di laurea e registrazione dello status di laureato	5
Art. 7 – Rilascio del Diploma di laurea	6
Art. 8 – Norme finali e transitorie.....	6
Allegato 1 – Calcolo del punteggio del voto di laurea.....	7
Allegato 2 – Griglia di valutazione dell'elaborato di Prova finale	9

Regolamento Prova Finale e Conseguimento titolo laurea in Interfacce della Comunicazione

Art. 1 – Definizioni

1. Ai fini del presente regolamento si adottano le seguenti definizioni:
 - a) Prova finale: attività formativa conclusiva del percorso di studio, alla quale è attribuito un numero di CFU che può variare a seconda del corso di studio.
 - b) Esame di Prova finale: modalità di verifica dell'acquisizione delle conoscenze e competenze disciplinari previste dall'attività di Prova finale.
 - c) Laureanda/o: studente/studentessa che ha acquisito tutti i CFU richiesti dal regolamento didattico del corso di laurea cui è iscritto/-a per conseguire il titolo di studio, ad eccezione dei CFU previsti per la Prova finale, e che ha preso iscrizione ad un appello di Prova finale.
 - d) Commissione Esame di Prova finale: commissione incaricata di esaminare il/la laureando/-a.
 - e) Supervisora/Supervisore: docente che supervisiona l'attività svolta dalla/dallo studentessa/studente per la Prova finale (ad es., docente che valuta l'elaborato scritto, quando presente).
 - f) Valutazione Esame di Prova finale: la valutazione dell'Esame di Prova finale è espressa dalla Commissione con un voto in trentesimi o con un giudizio (Approvato/Non approvato).
 - g) Punti aggiuntivi: punti che possono essere assegnati alla carriera della/dello studentessa/studente in aggiunta alla votazione in centodecimi, ottenuta dalla conversione della media dei voti in trentesimi.
 - h) Coordinatrice/Coordinatore del corso di studio: docente di ruolo cui il Dipartimento affida il monitoraggio del regolare svolgimento delle attività didattiche erogate nel corso di studio e più in generale di ogni altra attività formativa previste nei percorsi formativi offerti agli iscritti al corso di studio. Il nominativo della/del Coordinatrice/Coordinatore è indicato ogni anno nel portale del Corso di studio.

Art. 2 - Obiettivi della Prova finale

1. La Prova finale è l'attività conclusiva del percorso di studio. Il numero di crediti corrispondenti alla Prova finale è definito dal regolamento didattico del corso di studio.
2. La Prova finale è intesa a valutare la preparazione generale della/del laureanda/o, verificando nell'ambito disciplinare di approfondimento prescelto per l'esame, la maturità scientifica, la capacità critica e la padronanza metodologica acquisite durante il triennio di studi universitari.

Regolamento Prova Finale e Conseguimento titolo laurea in Interfacce della Comunicazione

Art. 3 – Esame di prova finale

1. L'Esame di Prova finale consiste nella redazione e nella discussione di un elaborato scritto su un tema approvato dalla/dal Supervisora/Supervisore. Il ruolo di Supervisora/Supervisore è svolto da una/un docente afferente al Dipartimento o titolare di un insegnamento coerente con il percorso formativo della/del studentessa/studente.

Art. 4 – Requisiti per l'Esame di Prova finale

1. L'Esame di Prova finale può essere sostenuto solo dopo aver superato tutti gli esami, tutte le altre attività formative necessarie per il conseguimento del titolo di laurea, incluso il completamento, a scelta, di uno dei due percorsi di avvicinamento alla ricerca così articolati:
 - percorso A: adesione come partecipante alla ricerca empirica in laboratorio e/o online per un minimo di 6 ore, da completare nel triennio, e, a conclusione, partecipazione ad un workshop che verrà organizzato alla fine di ogni anno dal Dipartimento. Nel workshop saranno presentate alcune ricerche in forma di comunicazione orale o poster da parte del personale ricercatore coinvolto, alle quali gli/le studenti/esse hanno partecipato.
 - percorso B: scrittura di una breve relazione sulla base della letteratura scientifica recente concordata con il/la responsabile di questa attività formativa e consistente in un minimo di tre e un massimo di sei articoli empirici, in inglese o in italiano, pubblicati negli ultimi tre anni. La relazione dovrà essere elaborata per rispondere alle seguenti tre domande:
 - a) Perché questa ricerca è importante? (scopo e rilevanza di questa ricerca)
 - b) Quale metodologia è stata utilizzata per testare le ipotesi principali di questa ricerca?
 - c) Che cosa si può imparare da questo studio e quali sono le implicazioni?

Infine, la relazione dovrà contenere un paragrafo conclusivo che colleghi tra di essi, in modo coerente, i vari articoli. La relazione non dovrà superare le tre pagine e dovrà essere inviato al/alla responsabile dell'attività formativa, il/la quale fornirà un giudizio positivo o negativo. In caso di giudizio negativo, il/la responsabile restituirà il report allo/a studente/essa, chiedendo correzioni e/o integrazioni.

2. La/lo studentessa/studente che intende sostenere l'Esame di Prova finale dovrà iscriversi all'appello entro 10 giorni dalla data prevista, secondo le modalità indicate nel portale del Corso di Studio indicando anche l'argomento scelto per la discussione.

Regolamento Prova Finale e Conseguimento titolo laurea in Interfacce della Comunicazione

3. Nei casi in cui l'esito di uno o più esami sostenuti non sia presente nel sistema informativo di ateneo è onere della/del laureanda/o accertarsi di aver superato tutti gli esami previsti in carriera prima di sostenere l'esame di Prova finale e di darne comunicazione all'Ufficio. La Prova finale sostenuta dalla/dal laureanda/o con carriera non completa, è da ritenersi nulla.

Art. 5 – Commissione d'Esame di Prova finale

1. La Commissione per l'Esame di Prova finale è formata da almeno due componenti scelti tra le/i docenti afferenti al Dipartimento e docenti titolari di insegnamenti coerenti con il percorso formativo della/del studentessa/studente.
2. Le/i componenti della Commissione vengono nominati dalla/dal Direttrice/Direttore e rimangono in carica per un intero anno accademico. La/il Direttrice/Direttore può provvedere alla nomina di più commissioni per lo stesso anno accademico, al fine di svolgere gli esami di Prova finale nell'arco temporale previsto, qualora il numero di studentesse/studenti iscritte/i allo stesso appello sia particolarmente elevato. La/il Direttrice/Direttore provvederà a individuare tra le/i componenti della Commissione una/un docente dell'Ateneo al quale affidare il compito di Presidentessa/Presidente.
3. La Commissione tiene conto, in sede di valutazione dell'Esame di Prova finale, anche del giudizio della/del Supervisora/Supervisore, redatto secondo il modello allegato e comunicato alla/al Presidentessa/Presidente della Commissione prima dell'Esame di Prova finale.
4. Il voto della Prova finale è espresso in trentesimi con eventuale lode. La verbalizzazione dell'esito avviene online, nel sistema gestionale di Ateneo, con modalità "ritiro" non consentito. L'esito dell'Esame di Prova finale viene notificato nell'area riservata della/del studentessa/studente.

Art. 6 – Definizione del voto di laurea e registrazione dello status di laureato

1. Il voto di laurea, definito in centodecimi, viene determinato dall'Ufficio offerta formativa e Gestione studenti, di seguito Ufficio, entro i 30 giorni di calendario successivi dall'Esame di Prova finale applicando i criteri definiti nell'allegato (allegato 1) al presente regolamento, di cui è parte integrante.
2. Nei 30 giorni successivi alla Prova finale, l'Ufficio completa i controlli sulla carriera della/del studentessa/studente e definisce il punteggio di laurea, comunicandolo contestualmente all'interessata/o. A far data dalla suddetta comunicazione lo status di laureata/o viene registrato nel sistema informativo di

Regolamento Prova Finale e Conseguimento titolo laurea in Interfacce della Comunicazione

Ateneo, con decorrenza pari al giorno della Prova finale.

Art. 7 – Rilascio del Diploma di laurea

1. Ottenuta la conferma della chiusura della propria carriera, la/lo studentessa/studente potrà nei modi e nei tempi indicati dall'Ufficio, richiedere il rilascio del diploma di Laurea.
2. L'Ateneo organizza, almeno due volte all'anno, una cerimonia pubblica per la consegna del diploma di laurea.

Art. 8 – Norme finali e transitorie

1. Il presente regolamento entra in vigore con la coorte di studenti/esse che si immatricolano a partire dall'a.a. 2025/26. Per le coorti ante 2025/26 resta in vigore il Regolamento prova finale e conseguimento titolo corsi di laurea Dipartimento Psicologia e Scienze Cognitive emanato con DR n. 1209 del 14 dicembre 2022.

Regolamento Prova Finale e Conseguitamento titolo laurea in Interfacce della Comunicazione

Allegato 1 – Calcolo del punteggio del voto di laurea

Il voto di laurea viene calcolato in quattro passaggi diversi:

1. Calcolo della media
2. Conversione in centodecimi
3. Punti aggiuntivi
4. Punteggio finale e conferimento della lode

1. Calcolo della media

Il voto di laurea si ottiene a partire dalla media ponderata delle votazioni degli esami sostenuti (compreso l'Esame di Prova finale).

In aggiunta si considera quanto segue:

- nel calcolo della media la valutazione “30 e lode” corrisponde a 31;
- nel calcolo della media non viene considerato l'esame con votazione peggiore.

2. Conversione in centodecimi

Il risultato del calcolo della media viene convertito da trentesimi in centodecimi, moltiplicando per il fattore 3,85.

3. Punti aggiuntivi

Al risultato della conversione in centodecimi sono aggiunti i seguenti punti:

- durata degli studi (ossia se l'esame è sostenuto in qualità di studentessa/studente in corso si prevedono 2 punti se l'esame è sostenuto entro la sessione autunnale, 1 punto se l'esame è sostenuto entro la sessione di dicembre e 1 punto se l'esame è sostenuto entro la sessione di marzo dello stesso anno accademico). Nel caso di studenti/esse diversamente abili, la durata normale del corso di studio viene estesa di un periodo congruo con la disabilità del laureando/a; tale periodo di estensione viene stabilito in sede di riconoscimento della disabilità da parte di UniTrento, dal delegato alla Disabilità del Dipartimento e dal Resp. del corso di studio sulla base della documentazione fornita. Il periodo di estensione determinato viene comunicato all'Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti;
- 1 punto per la partecipazione a percorso di Eccellenza, se registrato in Esse3.

Regolamento Prova Finale e Conseguimento titolo laurea in Interfacce della Comunicazione

4. Punteggio finale e conferimento della lode

Il voto finale di laurea si ottiene approssimando il punteggio all'intero più vicino (n). Nel caso in cui n sia superiore o uguale a 110, la votazione finale è 110/110.

La menzione della lode viene assegnata qualora la/lo studentessa/studente riporti un punteggio uguale o superiore a 110 e abbia ottenuto nella carriera un numero minimo di lodi come riportato in tabella:

<i>Voto in centodecimi</i>	<i>Numero minimo di lodi necessarie</i>
110	3
111	2
112	1
≥ 113	0

Regolamento Prova Finale e Conseguitamento titolo laurea in Interfacce della Comunicazione

Allegato 2 – Griglia di valutazione dell'elaborato di Prova finale

**GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE QUALITATIVA
DELL'ELABORATO SCRITTO DELLA PROVA FINALE DELLA LAUREA TRIENNALE
IN INTERFACCE E TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE**

Candidata/o: _____ Supervisora/Supervisore _____

titolo dell'elaborato: _____

_____ sessione di laurea: _____

criteri di valutazione			parametri di valutazione					
CONTENUTI	C1	conoscenza dell'argomento e della letteratura di riferimento	ottimo	buono	discreto	soddisfacente	sufficiente	insufficiente
	C2	metodologia scientifica e capacità di applicazione dei metodi acquisiti	pienamente convincente	convincente	discreto	corretto	accettabile	lacunoso
	C3	grado di autonomia nell'elaborazione e nell'organizzazione del lavoro	ottimo	buono	discreto	soddisfacente	sufficiente	insufficiente
	C4	chiarezza e coerenza dell'elaborato	ottimo	buono	discreto	soddisfacente	sufficiente	insufficiente
FORMA	F1	correttezza linguistica e proprietà stilistica	ineccepibile	buono	discreto	corretto	accettabile	lacunoso
	F2	correttezza e completezza delle convenzioni accademiche e redazionali	ineccepibile	buono	discreto	corretto	accettabile	lacunoso

Il presente modulo va compilato, firmato a cura della/del Supervisora/Supervisore e consegnato oppure inviato via e-mail (in formato pdf) alla/al Presidentessa/Presidente della Commissione prima della discussione della Prova finale. Qualora la/il Supervisora/Supervisore registri un'insufficienza in uno o più dei punti C1, C2, C3 deve darne anche comunicazione alla/allo studentessa/studente prima della discussione della Prova finale.

firma Supervisora/Supervisore: _____