



**Bando per l'ammissione al corso di laurea magistrale in International Management  
(MIM)**

Classe di laurea LM-77 R – Scienze economico-aziendali

**Anno accademico 2026/27**

**Sommario**

Art. 1 Finalità .....	2
Art. 2 Destinatari/e e requisiti di ammissione .....	2
Art. 3 Modalità e tempistiche per la candidatura .....	4
Art. 4 Selezione e graduatorie .....	5
Art. 5 Conferma posto e iscrizione .....	6
Art. 6 Tasse d'iscrizione per studenti non Europei/e .....	7
Art. 7 Borse di studio per studenti non Europei/e .....	8
Art. 8 Tasse d'iscrizione e borse di studio per studenti Europei/e ed equiparati/e .....	8
Art. 9 Trasferimento da altra sede universitaria o altro corso di studio .....	8
Art. 10 Informazioni utili e contatti .....	9
Nota 1 – Candidati/e italiani/e, Europei/e, equiparati/e e non-Europei/e .....	10
Nota 2 - Informativa sul trattamento dei dati personali .....	11

## Art. 1 Finalità

Il presente bando disciplina l'ammissione presso l'Università di Trento al corso di laurea magistrale erogato interamente in lingua inglese in International Management (MIM) per l'a.a. 2026/27 per un totale di **40 posti** disponibili, comprensivi di un contingente di **30 posti** riservati ai/lle cittadini/e non Europei/e.

Nel caso di posti a contingente riservati a cittadini/e non Europei/e non assegnati, questi saranno resi disponibili a cittadini/e Europei/e ed equiparati/e nel limite dei posti previsti.

## Art. 2 Destinatari/e e requisiti di ammissione

### 1. Categorie dei/lle destinatari/e

Ai fini di questo bando si considerano due categorie di candidati/e<sup>1</sup>:

- Italiani/e, candidati/e con cittadinanza dell'Unione Europea e candidati/e parificati/e, di seguito denominati "Europei/e ed equiparati/e";
- non Europei/e, con cittadinanza di Paesi non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia, di seguito denominati "non Europei/e"

È fondamentale **leggere con attenzione la Nota 1** del presente bando e verificare la propria categoria di appartenenza per procedere correttamente con i passaggi successivi.

### 2. Requisiti di ammissione

Sono ammessi/e alla selezione oggetto del presente bando i/le candidati/e in possesso dei seguenti requisiti:

- i. un titolo di laurea di primo livello o superiore conseguito in Italia o altro titolo di studio conseguito all'estero<sup>2</sup> e ritenuto idoneo. Sono ammessi/e anche i/le candidati/e laureandi/e purché conseguano il titolo di laurea di primo livello:
  - **entro il 30 giugno 2026** se cittadini/e non Europei/e\*;
  - **entro il 31 ottobre 2026** se Italiani/e, Europei/e ed equiparati/e;
  - \*Per i/le candidati/e non Europei/e che conseguono il titolo presso università italiane e sono in possesso di un permesso di soggiorno per studio italiano in corso di validità, la scadenza per l'ottenimento del titolo è il **31 ottobre 2026**.

<sup>1</sup> Se il/la candidato/a ha più cittadinanze di cui una comunitaria, prevale quest'ultima.

<sup>2</sup> UniTrento si riserva la possibilità di richiedere ai/lle candidati/e con qualifica internazionale di presentare l'attestato di verifica o l'attestato di comparabilità predisposti da CIMEA.



- ii. conoscenza della lingua inglese, livello minimo B2 (con riferimento al [Common European Framework – CEFR](#)) che dovrà essere attestata attraverso come segue:
- essere in possesso di uno dei seguenti certificati<sup>3</sup>:
    - IELTS (Overall: min. 6); TOEFL (Total score almeno 72)<sup>4</sup>
    - FCE; CAE; CPE; Bulats min. 60; BEC Vantage; BEC Higher (dell'ente University of Cambridge ESOL Examinations)
    - ESOL Communicator + Spoken English Communicator; ESOL Expert + Spoken English Expert; ESOL Mastery + Spoken English Mastery (dell'ente City & Guilds)
    - ISE II; ISE III; ISE IV (dell'ente Trinity College of London)
    - English for Business Level 2; Level 3; Level 4 (dell'ente London Chamber of Commerce and Industry Examinations Board)<sup>5</sup>
    - Jetset level 5; Jetset level 6; Jetset level 7
    - Pearson General English Test Level 3; Level 4; Level 5
    - Pearson Academic English Test (punteggio minimo: 42)
    - Test GMAT con un punteggio minimo pari a 580
  - aver superato una prova di inglese di livello B2 o superiore prevista dal proprio percorso di studio universitario (certificabile), purché siano state verificate le quattro abilità linguistiche;
  - essere in possesso di un titolo universitario di primo o secondo livello interamente impartito in lingua inglese;
  - autocertificando di essere madrelingua inglese<sup>6</sup>.
- La Commissione valutatrice può richiedere al/la candidato/a un colloquio per verificare il livello di conoscenza linguistica.
- iii. Aver conseguito un numero minimo di 60 crediti formativi universitari (CFU) nei seguenti settori scientifico-disciplinari caratterizzanti la laurea magistrale in International Management, tra i quali: SECS-P/01 (ECON-01/A), SECS-P/02 (ECON-02/A), SECS-P/07 (ECON-06/A), SECS-P/08 (ECON-07/A), SECS-S/01 (STAT-01/A), SECS-S/06 (STAT-04/A), IUS/01 (GIUR-01/A).

<sup>3</sup> Viene considerata la validità assegnata al certificato dall'ente certificatore. Qualora il certificato non preveda una propria scadenza deve essere stato conseguito da non più di 5 anni al momento della scadenza della Call per cui si sta applicando.

<sup>4</sup> Vengono accettate anche le versioni IELTS Indicator e TOEFL Home Edition.

<sup>5</sup> L'esito deve essere Credit or Distinction, il giudizio Pass non viene accettato.

<sup>6</sup> Per soggetti di lingua madre si intendono i/le cittadini/e che, per vissuto linguistico, abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua madre di appartenenza. Verrà richiesto di allegare alla candidatura un'autocertificazione attestante lo svolgimento di almeno l'intero ciclo dell'istruzione elementare e secondaria nella lingua selezionata.



Sono ammessi/e alla selezione anche i/le candidati/e non ancora in possesso dei CFU nei settori scientifico-disciplinari indicati, a condizione che i CFU siano acquisiti entro e non oltre la data di immatricolazione.

Il titolo di laurea conseguito all'estero è riconosciuto idoneo qualora la Commissione valuti che il piano degli studi preveda contenuti e conoscenze equiparabili a quanto previsto dal presente comma per i/le candidati/e con un titolo di studio ottenuto in Italia.

### Art. 3 Modalità e tempistiche per la candidatura

1. Per essere ammessi/e alla selezione di cui al presente bando i/le candidati/e devono compilare la candidatura online al portale [Application](#). Sarà possibile accedere alla candidatura in uno dei seguenti modi:
  - tramite [identità digitale SPID](#)
  - tramite [carta di identità elettronica \(CIE\)](#)
  - tramite username di tipo @unitn.it
  - tramite username temporaneo di tipo @guest.unitn.it da creare alla pagina [Registrazione UniTrento](#) inserendo i propri dati anagrafici e un indirizzo e-mail di riferimento.
2. Tempistiche per la candidatura online:
  - **prima call:** a partire dal **17 dicembre 2025** ed entro le ore **12.00 del 4 marzo 2026 (CET)** per tutte le categorie.
  - **seconda call:** a partire dal **15 aprile 2026** ed il entro le **12.00 del 29 maggio 2026 (CET)** riservata **unicamente** per i/le cittadini/e Europei/e ed equiparati/e.
3. Eventuali problemi tecnici nella compilazione della domanda online vanno tempestivamente segnalati all'indirizzo e-mail [mim@unitn.it](mailto:mim@unitn.it). Non saranno prese in considerazione domande presentate in data successiva a quella di scadenza e con modalità diverse da quanto previsto ai commi 1 e 2 del presente articolo. Per i/le candidati/e che utilizzeranno l'username temporaneo di tipo @guest.unitn.it si raccomanda di procedere alla creazione dello stesso almeno 48 ore prima rispetto alla scadenza prevista dal bando.
4. Per il regolare completamento della candidatura online, i/le candidati/e devono allegare i seguenti documenti o compilare la relativa sezione:
  - a. copia del passaporto (solo per cittadini/e Non Europei/e) o carta d'identità (solo per cittadini/e che non accedono con identità digitale);



- b. certificato di laurea, se già conseguito<sup>7</sup>;
  - c. certificato attestante gli esami sostenuti (Transcript of records) comprensivo di: elenco degli esami sostenuti, votazioni ottenute, media ponderata degli esami (ove disponibile). Qualora il documento non sia in italiano o inglese allegare traduzione ufficiale in una delle due lingue<sup>8</sup>;
  - d. curriculum vitae in lingua inglese;
  - e. attestazione del livello di conoscenza della lingua inglese come esplicitato al comma 1 punto ii dell'articolo 2;
  - f. certificazione GMAT/GRE (se conseguito);
  - g. compilazione di brevi elaborati, in lingua inglese, in cui il/la candidato/a argomenta la scelta effettuata;
  - h. almeno due lettere di referenze e il recapito di almeno due referenti (referees) scelti dal/la candidato/a. Le lettere di referenza dovranno essere allegate dal/la candidato/a all'interno della candidatura online. È cura del/la candidato/a assicurarsi che il/la referente invii la lettera di referenza (in inglese o italiano) entro i tempi necessari per l'invio della candidatura.
5. Al/la candidato/a è richiesto il pagamento di un contributo per la presentazione della candidatura pari ad Euro 30,00 (trenta) entro la data di scadenza della call per cui presenta la candidatura e secondo le modalità richieste in fase di candidatura online. Il/la candidato/a che non avrà pagato il suddetto contributo sarà escluso/a dalla selezione e non verrà pertanto valutato/a. Detto contributo non è, in alcun caso, rimborsabile.

#### **Art. 4 Selezione e graduatorie**

1. La Commissione di valutazione si compone di almeno 3 membri ed è nominata con decreto rettorale.
2. La Commissione verifica la regolarità delle domande presentate e procede, per le sole candidature ammissibili, a valutare il possesso dei requisiti curriculari e l'adeguatezza della personale preparazione del/la candidato/a.
3. La valutazione sarà effettuata attribuendo un punteggio su base 100 ai seguenti criteri:

a. Curriculum studiorum	Fino a 40 punti
b. Test internazionali:	Fino a 10 punti

<sup>7</sup> Il/la candidato/a con titolo di laurea rilasciato da un'università italiana o iscritto presso un ateneo italiano potrà allegare una dichiarazione sostitutiva di certificazione (autocertificazione) ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000.

<sup>8</sup> Il/la candidato/a con titolo di laurea rilasciato da un'università italiana o iscritto presso un ateneo italiano potrà allegare una dichiarazione sostitutiva di certificazione (autocertificazione) ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscenza della lingua inglese</li> <li>- GMAT/GRE</li> </ul>	
c. Brevi elaborati personali in lingua inglese, lettere di referenza, CV, valutazione complessiva	Fino a 50 punti

Nel caso in cui la documentazione allegata alla domanda online non consenta alla Commissione di valutare adeguatamente la candidatura, potrà essere richiesto al/la candidato/a di sostenere un colloquio e/o di integrare la documentazione inviata.

4. Non saranno ammissibili i/le candidati/e con punteggio nella sezione c inferiore a 25 punti. Sono considerati/e idonei/e i/le candidati/e che abbiano ottenuto un punteggio maggiore o uguale a **50/100**.
5. A completamento del processo di valutazione di ogni Call, la Commissione redigerà due distinte graduatorie dei/le candidati/e. Le graduatorie saranno pubblicate alla pagina [Admission and enrollment \(Selection and rankings\)](#) entro il 30 aprile 2026 per la prima call ed entro il 31 luglio 2026 per la seconda call.

#### Art. 5 Conferma posto e iscrizione

1. I/le candidati/e in posizione utile in graduatoria dovranno versare un contributo di conferma del posto (Enrolment confirmation fee) pari a euro 100,00 (cento) entro la data indicata contestualmente alla graduatoria, a conferma della propria intenzione di immatricolarsi al corso di laurea magistrale in Innovation Management. Tale contributo non è mai rimborsabile.  
Non è richiesto il pagamento del contributo di conferma del posto a coloro che, ammessi/e tramite la seconda call, provvederanno a completare la procedura di immatricolazione entro 7 giorni dalla comunicazione di ammissione.
2. I/le candidati/e ammessi/e che non completeranno la procedura indicata al comma 1 del presente articolo saranno considerati/e rinunciatori/e con perdita del posto in graduatoria. In caso di rinuncia a qualsiasi titolo il/la candidato/a è tenuto/a a darne tempestiva comunicazione all'indirizzo [mim@unitn.it](mailto:mim@unitn.it).
3. I posti risultati vacanti a causa di rinunce da parte di uno/a o più candidati/e, saranno assegnati secondo l'ordine della graduatoria.
4. Tutti/e i/le candidati/e non Europei/e che confermeranno e pagheranno il contributo di conferma del posto dovranno procedere con la pre-iscrizione presso la rappresentanza diplomatica italiana competente nel proprio Paese, come da istruzioni che seguiranno a seguito della comunicazione di avvenuta ammissione. La pre-iscrizione è obbligatoria al fine dell'ottenimento del visto.

5. Le tempistiche e le modalità di immatricolazione alla laurea magistrale in International Management saranno rese note in seguito alla pubblicazione della graduatoria.

Il termine ultimo per l'immatricolazione presso l'Università degli Studi di Trento è il **31 ottobre 2026**, pena la decadenza dell'ammissione al corso di studi. I/le candidati/e che non perfezioneranno l'immatricolazione entro i termini stabiliti e con le modalità previste saranno considerati/e a tutti gli effetti rinunciatari/e.

Tutti/e i/le candidati/e non Europei/e dovranno ottenere il visto entro e non oltre il **30 settembre 2026**, pena la decadenza dell'ammissione al corso di studi.

#### Art. 6 Tasse di iscrizione per studenti non Europei/e

1. L'importo massimo delle tasse universitarie per gli/le studenti non Europei/e è pari a Euro 6.500,00 (sei mila e cinquecento) per anno accademico. Ulteriori dettagli sono disponibili alla pagina [Tuition fees for Master's degrees in English](#).
2. Per il primo anno di corso, l'importo delle tasse può essere ridotto parzialmente sulla base del merito ottenuto a seguito della valutazione dei titoli all'ingresso come di seguito riportato:

Importo tasse/esenzione	Punteggio finale
Esenzione dalle tasse	Punteggio finale pari o superiore a 90/100
1.000€	Punteggio finale tra 70/100 e 89,9/100
3.000€	Punteggio finale tra 60/100 e 69,9/100
6.500€	Punteggio finale tra 50/100 e 59,9/100

3. Nel secondo anno di corso gli/le studenti paganti le tasse nel corso del primo anno potranno essere totalmente esonerati/e acquisendo almeno 42 CFU entro la scadenza del 10 agosto 2027. Gli/le studenti che non riusciranno ad acquisire il predetto numero minimo di crediti entro il 10 agosto 2027 dovranno pagare le tasse di iscrizione al secondo anno in base a quanto di seguito specificato:

Importo tasse/esenzione	Numero di crediti acquisiti entro il 10 agosto 2027
Esenzione dalle tasse	$\geq 42$ CFU
1.000€	$36 \leq \text{CFU} < 42$
3.000€	$24 \leq \text{CFU} < 36$

6.500€	6 ≤ CFU < 24
10.000€	CFU < 6

#### Art. 7 Borse di studio per studenti non Europei/e

1. L'Università di Trento potrà assegnare una borsa di studio ai/lle candidati/e non Europei/e posizionati/e ai primi posti in graduatoria, a patto che ottengano un punteggio di almeno 70/100. Il numero di borse disponibili e l'assegnazione delle stesse verranno resi noti contestualmente alla pubblicazione della graduatoria.
2. Il/la candidato/a beneficiario/a di borsa di studio è in ogni caso esonerato/a dal pagamento delle tasse. In caso di rinunce, si procederà alla riassegnazione delle borse di studio disponibili, in ordine di graduatoria.
3. La borsa di studio si intende come contributo a copertura parziale delle spese per il soggiorno in Italia; pertanto, sarà erogato solo in caso di effettivo arrivo e permanenza. La borsa di studio potrà essere assegnata per il successivo anno accademico qualora lo/la studente sia in possesso dei requisiti di merito disciplinati dall'Ateneo.
4. La borsa di studio UniTrento non è compatibile con altre borse di studio (borse di studio MAECI, Università a colori-Unicolor, progetto Invest your Talent in Italy).

#### Art. 8 Tasse d'iscrizione e borse di studio per studenti Europei/e ed equiparati/e

1. Gli importi delle tasse universitarie per i/le cittadini/e Europei/e ed equiparati/e sono pubblicati alla pagina [Tasse Universitarie](#). L'importo dei contributi universitari potrà essere ridotto parzialmente o interamente sulla base della condizione economica, secondo l'indicatore ISEE.
2. Le informazioni in merito a borse di studio, posti alloggio ed esonero tasse per i cittadini Europei ed equiparati sono pubblicate alla pagina [Borse, alloggi ed esenzioni](#).

#### Art. 9 Trasferimento da altra sede universitaria o altro corso di studio

1. Sono ammessi trasferimenti al corso di laurea magistrale in International Management da altri corsi di laurea magistrale previo superamento della selezione.
2. In caso di passaggio di corso o trasferimento in ingresso contattare [mim@unitn.it](mailto:mim@unitn.it) per la domanda di valutazione preventiva dei crediti riconoscibili entro il 29 maggio 2026.
3. I risultati della valutazione dei crediti riconoscibili in caso di passaggio di corso saranno resi noti in concomitanza della pubblicazione della graduatoria. Gli/le studenti che a seguito della valutazione non saranno in possesso dei requisiti per l'ammissione al secondo anno verranno ammessi/e al primo anno

previa idoneità di cui al punto 1. L'ammissione al secondo anno di corso è in ogni caso subordinata alla presenza di posti disponibili.

#### **Art. 10 Informazioni utili e contatti**

1. Informazioni dettagliate inerenti al corso di Laurea magistrale in International Management sono disponibili al portale del corso di studio [MIM](#) e al [portale dell'Università di Trento](#).
2. Si consiglia di informarsi attentamente circa i costi della vita a Trento.
3. Per ulteriori informazioni contattare l'ufficio ammissioni della Laurea magistrale in International Management al seguente recapito: [mim@unitn.it](mailto:mim@unitn.it).

Trento, 17 dicembre 2025

Per il Rettore

Il Responsabile della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

F.to Dott. Paolo Zanei



**Nota 1 – Candidati/e Italiani/e, Europei/e, equiparati/e e non-Europei/e**

**Candidati/e rientranti nella categoria “Candidati/e Europei/e ed equiparati/e”**

Ai sensi del presente bando sono considerati “candidati/e europei/e ed equiparati/e”, coloro che hanno:

- cittadinanza italiana, anche qualora sia una di due cittadinanze possedute;
- cittadinanza di uno dei Paesi dell'[Unione Europea](#), anche qualora sia una di due cittadinanze possedute;
- cittadinanza di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino, Stato della Città del Vaticano;
- cittadinanza che non appartiene alle precedenti (di seguito “non-Europeo”) ma siano in possesso di **residenza in Italia e di una delle seguenti tipologie di permesso di soggiorno** che deve essere posseduto dal momento della candidatura e rinnovabile fino al conseguimento del titolo di laurea magistrale:
  - studio
  - soggiornante di lungo periodo
  - lavoro subordinato o autonomo
  - motivi familiari
  - asilo politico
  - protezione sussidiaria
  - motivi religiosi
  - per motivi legati al riconoscimento o revoca dello status di rifugiato, secondo quanto disciplinato dal [decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25](#)

**Candidati/e rientranti nella categoria “Candidati/e non-Europei/e”**

Rientrano in questa categoria i/le candidati/e che hanno:

- cittadinanza di Paesi non appartenenti all’Unione Europea e che non sono residenti in Italia;
- cittadinanza di Paesi non appartenenti all’Unione Europea con permesso di soggiorno per studio in Italia e senza residenza in Italia;
- cittadinanza di Paesi non appartenenti all’Unione Europea con permesso di protezione temporanea, senza residenza in Italia e che non hanno conseguito un titolo di scuola superiore in Italia. Nel caso in cui sia invece stato conseguito un titolo di scuola superiore in Italia, e la residenza sia in Italia, tali candidati rientrano nella categoria “candidati/e europei/e ed equiparati/e” e devono quindi seguire le istruzioni riservate a tale categoria nel presente bando.

## Nota 2 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Il Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (di seguito "GDPR") sancisce il diritto di ogni persona alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR l'Università degli Studi di Trento fornisce ai soggetti che intendono partecipare alla presente procedura (di seguito "Interessati") le seguenti informazioni.

### 1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'**Università degli Studi di Trento**, via Calepina n. 14, 38122 Trento (TN); email: [ateneo@unitn.it](mailto:ateneo@unitn.it); [ateneo@pec.unitn.it](mailto:ateneo@pec.unitn.it).

### 2. Contatti del Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) al quale rivolgersi per informazioni relative ai propri dati personali può essere contattato al seguente indirizzo email: [rpd@unitn.it](mailto:rpd@unitn.it)

### 3. Finalità del trattamento e base giuridica

L'Università degli Studi di Trento tratterà i dati personali e particolari esclusivamente per la gestione della presente procedura di selezione nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico nonché per l'adempimento di obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. e) e c) e del GDPR).

### 4. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per la partecipazione alla procedura e il mancato conferimento preclude la partecipazione alla stessa. Il conferimento dei dati particolari è facoltativo e il mancato conferimento determina l'impossibilità per l'Università di garantire la fruizione delle agevolazioni richieste.

### 5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità cartacea, informatizzata e/o telematica da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, esattezza, non eccedenza, integrità e riservatezza (art. 5, par.1, GDPR). Non vengono effettuate profilazioni o decisioni automatizzate.

### 6. Categorie di destinatari/e

I dati saranno comunicati al personale delle strutture di Ateneo coinvolto nella realizzazione della finalità sopraindicata.

Al di fuori di questi casi, i dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi solo in caso di adempimento di un obbligo di legge e/o di un provvedimento dell'Autorità giudiziaria.

I dati personali potranno essere oggetto di pubblicazione nel portale di Ateneo in adempimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa vigente.

## 7. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione della finalità sopraindicata e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione di Ateneo in tema di gestione e conservazione della documentazione prodotta dall'Università nello svolgimento della propria attività istituzionale.

## 8. Diritti degli/le interessati/e

In ogni momento gli/le interessati/e potranno esercitare nei confronti del Titolare, ai contatti sopraindicati, i diritti sanciti dagli artt. 15 e ss. del GDPR ovvero l'accesso ai propri dati personali e alle altre informazioni indicate all'art. 15 del GDPR; la rettifica dei propri dati personali qualora inesatti e/o la loro integrazione ove siano incompleti ai sensi dell'art. 16 del GDPR; la cancellazione dei propri dati personali tranne i casi in cui l'Università sia tenuta alla loro conservazione ai sensi dell'art. 17, 3 par. del GDPR; la limitazione del trattamento nelle ipotesi indicate ai sensi dell'art. 18 del GDPR; l'opposizione al trattamento dei dati personali che li riguardano nei casi in cui ciò sia consentito ai sensi dell'art. 21 del GDPR.

Resta salvo il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali sensi dell'art. 77 del GDPR e/o di adire le opportune sedi giudiziarie.