



**Bando per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Innovation Management
(MAIN)**

Classe di laurea LM-77 – Scienze economico-aziendali

Anno accademico 2025/26

Sommario

Premessa	2
Art. 1 Finalità	2
Art. 2 Destinatari e requisiti di ammissione	2
Art. 3 Modalità e tempistiche per la candidatura	3
Art. 4 Selezione e graduatorie	5
Art. 5 Conferma posto e iscrizione	6
Art. 6 Tasse d'iscrizione per studenti non Europei	6
Art. 7 Borse di studio per studenti non Europei	7
Art. 8 Tasse d'iscrizione e borse di studio per studenti Europei ed equiparati	8
Art. 9 Trasferimento da altra sede universitaria o altro corso di studio	8
Art. 10 Informazioni utili e contatti	8
Nota 1 - Candidati italiani, Europei, equiparati e non-Europei	9
Nota 2 - Informativa sul trattamento dei dati personali	10



Premessa

In questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è utilizzato il genere grammaticale maschile: tale forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone interessate dalla procedura di ammissione.

Art. 1 Finalità

Il presente bando disciplina l'ammissione al corso di laurea magistrale erogato in lingua inglese in Innovation Management (MAIN) organizzato congiuntamente dall'Università di Trento e dalla Scuola Universitaria Superiore Sant'Anna di Pisa per l'a.a. 2025/26 per un totale di **28 posti** disponibili, comprensivi di un contingente di **18 posti** riservati ai cittadini di non Europei.

Nel caso di posti a contingente riservati a cittadini non Europei non assegnati, questi saranno resi disponibili a cittadini Europei ed equiparati nel limite dei posti previsti.

Art. 2 Destinatari e requisiti di ammissione

1. Categorie dei destinatari

Ai fini di questo bando si considerano due categorie di candidati¹:

- italiani, con cittadinanza dell'Unione Europea e parificati, di seguito denominati "Europei ed equiparati";
- non Europei, con cittadinanza di Paesi non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia, di seguito denominati "non Europei"

È fondamentale leggere con attenzione la Nota 1 del presente bando e verificare quale sia la propria categoria di appartenenza per procedere correttamente con i passaggi successivi.

2. Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla selezione oggetto del presente bando i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- i. un titolo di laurea di primo livello o superiore conseguito in Italia o altro titolo di studio conseguito all'estero² e ritenuto idoneo. Sono ammessi anche i candidati laureandi purché conseguano il titolo di laurea di primo livello:
 - **entro il 30 giugno 2025** se cittadini non Europei;

¹ Se il candidato ha più cittadinanze di cui una comunitaria, prevale quest'ultima.

² UniTrento si riserva la possibilità di richiedere ai candidati con qualifica internazionale di presentare l'attestato di verifica o l'attestato di comparabilità predisposti da CIMEA.

- entro il 30 settembre 2025 se Europei ed equiparati;
- ii. conoscenza della lingua inglese, livello minimo B2 (con riferimento al [Common European Framework – CEFR](#)) che dovrà essere attestata attraverso come segue:
 - essere in possesso di uno dei seguenti certificati³:
 - IELTS (Overall: min. 6); TOEFL (Total score almeno 72)⁴
 - FCE; CAE; CPE; Bulats min. 60; BEC Vantage; BEC Higher (dell'ente University of Cambridge ESOL Examinations)
 - ESOL Communicator + Spoken English Communicator; ESOL Expert + Spoken English Expert; ESOL Mastery + Spoken English Mastery (dell'ente City & Guilds)
 - ISE II; ISE III; ISE IV (dell'ente Trinity College of London)
 - English for Business Level 2; Level 3; Level 4 (dell'ente London Chamber of Commerce and Industry Examinations Board)⁵
 - Jetset level 5; Jetset level 6; Jetset level 7
 - Pearson General English Test Level 3; Level 4; Level 5
 - Pearson Academic English Test (punteggio minimo: 42)
 - Test GMAT con un punteggio minimo pari a 580
 - aver superato una prova di inglese di livello B2 o superiore prevista dal proprio percorso di studio universitario (certificabile), purché siano state valutate le quattro abilità linguistiche;
 - essere in possesso di un titolo universitario di primo o secondo livello interamente impartito in lingua inglese;
 - autocertificando di essere madrelingua inglese⁶.

La Commissione valutatrice può richiedere al candidato un ulteriore colloquio per verificare il livello di conoscenza linguistica.

Art. 3 Modalità e tempistiche per la candidatura

1. Per essere ammessi alla selezione di cui al presente bando i candidati devono compilare la candidatura online al portale [Application](#). Sarà possibile accedere alla candidatura in uno dei seguenti modi:

³ Viene considerata la validità assegnata al certificato dall'ente certificatore. Qualora il certificato non preveda una propria scadenza deve essere stato conseguito da non più di 5 anni al momento della scadenza della Call per cui si sta applicando.

⁴ Vengono accettate anche le versioni IELTS Indicator e TOEFL Home Edition.

⁵ L'esito deve essere Credit or Distinction, il giudizio Pass non viene accettato.

⁶ Per soggetti di lingua madre si intendono i cittadini che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua madre di appartenenza. Verrà richiesto di allegare alla candidatura un'autocertificazione attestante lo svolgimento di almeno l'intero ciclo dell'istruzione elementare e secondaria nella lingua selezionata.

- tramite [identità digitale SPID](#)
- tramite [carta di identità elettronica \(CIE\)](#)
- tramite username di tipo @unitn.it
- tramite username temporaneo di tipo @guest.unitn.it da creare alla pagina [Registrazione UniTrento](#) inserendo i propri dati anagrafici e un indirizzo email di riferimento.

2. Tempistiche per la candidatura online:

- **prima call:** a partire dal **18 dicembre 2024** ed entro le ore **12.00 del 6 marzo 2025 (CET)** per tutte le categorie.
- **seconda call:** a partire dal **15 aprile 2025** ed il entro le **12.00 del 30 maggio 2025 (CET)** per i cittadini Europei ed equiparati.

3. Eventuali problemi tecnici nella compilazione della domanda online vanno tempestivamente segnalati all'indirizzo email main@unitn.it. Non saranno prese in considerazione domande presentate in data successiva a quella di scadenza e con modalità diverse da quanto previsto ai commi 1 e 2 del presente articolo.

4. Per il regolare completamento della candidatura online, i candidati devono allegare i seguenti documenti o compilare la relativa sezione:

- a. copia del passaporto (solo per cittadini Non Europei) o carta d'identità (solo per cittadini che non accedono con identità digitale);
- b. certificato di laurea, se già conseguito⁷;
- c. certificato attestante gli esami sostenuti (Transcript of records) comprensivo di: elenco degli esami sostenuti, votazioni ottenute, media ponderata degli esami (ove disponibile). Qualora il documento non sia in italiano o inglese allegare traduzione ufficiale in una delle due lingue⁸;
- d. curriculum vitae in lingua inglese;
- e. attestazione del livello di conoscenza della lingua inglese come esplicitato al comma 1 punto ii dell'articolo 2;
- f. certificazione GMAT/GR (facoltativa);
- g. compilazione di brevi elaborati, in lingua inglese, in cui il candidato argomenta la scelta effettuata rispondendo ad alcune domande;

⁷ Il candidato con titolo di laurea rilasciato da un'università italiana o iscritto/a presso un ateneo italiano potrà allegare una dichiarazione sostitutiva di certificazione (autocertificazione) ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000.

⁸ Il candidato con titolo di laurea rilasciato da un'università italiana o iscritto/a presso un ateneo italiano potrà allegare una dichiarazione sostitutiva di certificazione (autocertificazione) ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000.

h. almeno due lettere di referenze e il recapito di almeno due referenti (*referees*) scelti dal candidato. Le lettere di referenza dovranno essere allegare dal candidato all'interno della candidatura online. È cura del candidato assicurarsi che il referente invii la lettera di referenza (in inglese o italiano) entro i tempi necessari per l'invio della candidatura.

5. Al candidato è richiesto il pagamento di un contributo per la presentazione della candidatura pari ad Euro 30,00 (trenta) entro la data di scadenza della call per cui presenta la candidatura e secondo le modalità richieste in fase di candidatura online. Il candidato che non avrà pagato il suddetto contributo sarà escluso dalla selezione e non verrà pertanto valutato.

Art. 4 Selezione e graduatorie

1. La Commissione di valutazione delle domande pervenute è nominata con decreto rettorale e si compone di almeno 3 membri.

La Commissione verifica la regolarità delle domande presentate e procede, per le sole candidature ammissibili, a valutare il possesso dei requisiti curriculari e l'adeguatezza della personale preparazione del candidato.

2. La valutazione sarà effettuata attribuendo un punteggio su base 100 ai seguenti criteri:

a. Curriculum studiorum	Fino a 40 punti
b. Test internazionali <ul style="list-style-type: none">• Conoscenza lingua inglese• GMAT/GRE	Fino a 10 punti
c. Brevi elaborati personali in lingua inglese, lettere di referenza, CV, valutazione complessiva da parte della Commissione	Fino a 50 punti

Nel caso in cui la documentazione allegata alla domanda online non consenta alla Commissione di valutare adeguatamente la candidatura, potrà essere richiesto al candidato di sostenere un colloquio e/o di integrare la documentazione inviata.

3. Non saranno ammissibili i candidati con punteggio nella sezione c inferiore a 25 punti. Sono considerati idonei i candidati che abbiano ottenuto un punteggio maggiore o uguale a **50/100**.
4. A completamento del processo di valutazione di ogni Call, la Commissione redigerà due distinte graduatorie dei candidati. Le graduatorie saranno pubblicate alla pagina [Application](#) entro il 15 aprile per la prima call ed entro il 15 luglio per la seconda call.

Art. 5 Conferma posto e iscrizione

1. I candidati in posizione utile in graduatoria dovranno versare un contributo di conferma del posto (Enrolment confirmation fee) pari a euro 100,00 (cento) entro la data indicata contestualmente alla graduatoria, a conferma della propria intenzione di immatricolarsi al corso di laurea magistrale in Innovation Management. Tale contributo non è mai rimborsabile.
Non è richiesto il pagamento del contributo di conferma del posto a coloro che, ammessi tramite la seconda call, provvederanno a completare la procedura di immatricolazione entro 7 giorni dalla comunicazione di ammissione.
2. I candidati ammessi che non completeranno la procedura indicata al comma 1 del presente articolo saranno considerati rinunciatari con perdita del posto in graduatoria. In caso di rinuncia a qualsiasi titolo il candidato è tenuto a darne tempestiva comunicazione all'indirizzo main@unitn.it.
3. I posti risultati vacanti a causa di rinunce da parte di uno o più candidati, saranno assegnati secondo l'ordine della graduatoria.
4. Tutti i candidati non Europei che confermeranno e pagheranno il contributo di conferma del posto dovranno procedere con la pre-iscrizione presso la rappresentanza diplomatica italiana competente nel proprio Paese entro le date stabilite dalla circolare ministeriale che definisce le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto ai corsi della formazione superiore in Italia⁹. La pre-iscrizione è obbligatoria al fine dell'ottenimento del visto.
5. Le tempistiche e le modalità di immatricolazione alla laurea magistrale in Innovation Management saranno rese note in seguito alla pubblicazione della graduatoria.

Il termine ultimo per l'immatricolazione presso l'Università degli studi di Trento è il **30 settembre 2025**, pena la decadenza dell'ammissione al corso di studi. I candidati che non perfezioneranno l'immatricolazione entro i termini stabiliti e con le modalità previste saranno considerati a tutti gli effetti rinunciatari.

Tutti i candidati non Europei dovranno essere presenti a Trento entro e non oltre il **30 settembre 2025**, pena la decadenza dell'ammissione al corso di studi.

Art. 6 Tasse d'iscrizione per studenti non Europei

1. L'importo massimo delle tasse universitarie per gli studenti non Europei è pari a Euro 6.500,00 (seimila e cinquecento) per anno accademico. Ulteriori dettagli sono disponibili alla pagina [Tuition fees](#).

⁹ Pubblicata indicativamente in primavera sul sito [Studiare in Italia](#).

2. Per il primo anno di corso, l'importo delle tasse può essere ridotto parzialmente sulla base del merito ottenuto a seguito della valutazione dei titoli all'ingresso come di seguito riportato:

Importo tasse/esenzione	Punteggio finale
Esenzione dalle tasse	Punteggio finale tra 90/100
1.000€	Punteggio finale tra 70/100 e 89,9/100
3.000€	Punteggio finale tra 60/100 e 69,9/100
6.500€	Punteggio finale tra 50/100 e 59,9/100

3. Nel secondo anno di corso gli studenti paganti le tasse nel corso del primo anno potranno essere totalmente esonerati acquisendo almeno 42 CFU entro la scadenza del 10 agosto 2025. Al contrario, gli studenti che non riusciranno ad acquisire il predetto numero minimo di crediti entro il 10 agosto 2025 dovranno pagare le tasse di iscrizione al secondo anno in base a quanto di seguito specificato:

Importo tasse/esenzione	Numero di crediti acquisiti entro il 10 agosto
Esenzione dalle tasse	≥ 42 CFU
1.000€	$36 \leq \text{CFU} < 42$
3.000€	$24 \leq \text{CFU} < 36$
6.500€	$6 \leq \text{CFU} < 24$
10.000€	< 6 CFU

Art. 7 Borse di studio per studenti non Europei

1. L'Università di Trento potrà assegnare una borsa di studio ai candidati non Europei posizionati ai primi posti in graduatoria, a patto che ottengano un punteggio di almeno 70/100. Il numero di borse disponibili e l'assegnazione delle stesse verranno resi noti contestualmente alla pubblicazione della graduatoria.
2. Il candidato beneficiario di borsa di studio, anche in seguito a scorrimento della graduatoria, sarà in ogni caso esonerato dal pagamento delle tasse.
In caso di rinunce, si procederà alla riassegnazione delle borse di studio disponibili, in ordine di graduatoria.
3. La borsa di studio si intende come contributo a copertura parziale delle spese per il soggiorno in Italia, pertanto sarà erogato solo in caso di effettivo arrivo e permanenza. La borsa di studio potrà essere



assegnata per il successivo anno accademico qualora lo studente sia in possesso dei requisiti di merito disciplinati dall'Ateneo.

4. La borsa di studio UniTrento non è compatibile con altre borse di studio (borse di studio MAECI, Università a colori, progetto Invest your Talent in Italy).

Art. 8 Tasse d'iscrizione e borse di studio per studenti Europei ed equiparati

1. Gli importi delle tasse universitarie per i cittadini Europei ed equiparati sono pubblicati alla pagina [Tasse Universitarie](#). L'importo dei contributi universitari potrà essere ridotto parzialmente o interamente sulla base della condizione economica, che sarà valutata con lo specifico indicatore ISEE.
1. Le informazioni in merito a borse di studio, posti alloggio ed esonero tasse per i cittadini Europei ed equiparati sono pubblicate alla pagina [Borse di studio, esoneri e agevolazioni](#).

Art. 9 Trasferimento da altra sede universitaria o altro corso di studio

1. Sono ammessi trasferimenti al corso di laurea magistrale in Innovation Management da altri corsi di laurea magistrale previo superamento della selezione. Gli studenti che a seguito della valutazione saranno in possesso dei requisiti per l'ammissione verranno ammessi al primo anno.
Non sono ammessi trasferimenti al secondo anno.

Art. 10 Informazioni utili e contatti

1. Informazioni dettagliate inerenti al corso di Laurea magistrale in Innovation Management sono disponibili al portale del corso di studio [MAIN](#) e al [portale dell'Università di Trento](#).
2. Si consiglia di informarsi attentamente circa i costi della vita a Trento.
3. Per ulteriori informazioni contattare l'ufficio ammissioni della Laurea magistrale in Innovation Management al seguente recapito: main@unitn.it

Trento, 18 dicembre 2024

Per il Rettore
Il Responsabile della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
F.to Dott. Paolo Zanei



Nota 1 - Candidati italiani, Europei, equiparati e non-Europei

Candidati rientranti nella categoria “Candidati Europei ed equiparati”

Ai sensi del presente bando sono considerati “candidati europei ed equiparati”, coloro che hanno:

- cittadinanza italiana, anche qualora sia una di due cittadinanze possedute;
- cittadinanza di uno dei Paesi dell'[Unione Europea](#), anche qualora sia una di due cittadinanze possedute;
- cittadinanza di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino, Stato della Città del Vaticano;
- cittadinanza che non appartiene alle precedenti (di seguito “non-Europeo”) ma siano in possesso di **residenza in Italia** e di una delle seguenti tipologie di permesso di soggiorno che deve essere posseduto dal momento della candidatura e rinnovabile fino al conseguimento del titolo di laurea magistrale:
 - studio
 - soggiornante di lungo periodo
 - lavoro subordinato o autonomo
 - motivi familiari
 - asilo politico
 - protezione sussidiaria
 - motivi religiosi
 - per motivi legati al riconoscimento o revoca dello status di rifugiato, secondo quanto disciplinato dal [decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25](#)

Candidati rientranti nella categoria “Candidati non-Europei”

Rientrano in questa categoria i candidati che hanno:

- cittadinanza di Paesi non appartenenti all'Unione Europea e che non sono residenti in Italia;
- cittadinanza di Paesi non appartenenti all'Unione Europea con permesso di soggiorno per studio in Italia e senza residenza in Italia;
- cittadinanza di Paesi non appartenenti all'Unione Europea con permesso di protezione temporanea, senza residenza in Italia e che non hanno conseguito un titolo di scuola superiore in Italia. Nel caso in cui sia invece stato conseguito un titolo di scuola superiore in Italia, e la residenza sia in Italia, tali candidati rientrano nella categoria “candidati europei ed equiparati” e devono quindi seguire le istruzioni riservate a tale categoria nel presente bando.



Nota 2 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Il Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali” (di seguito “GDPR”) sancisce il diritto di ogni persona alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano.

Ai sensi dell’art. 13 del GDPR l’Università degli Studi di Trento e Scuola Universitaria Superiore Pisa Sant’Anna, forniscono ai soggetti che intendono partecipare alla presente procedura (di seguito “Interessati”) le seguenti informazioni.

1. Contitolari del trattamento

Contitolari del trattamento sono:

- l’Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento (TN); email: ateneo@unitn.it; ateneo@pec.unitn.it;

- Scuola Universitaria Superiore Pisa Sant’Anna, Piazza Martiri della Libertà, 33, Pisa (PI); email: protocollo@sss sup.legalmail.pa.it

I Contitolari hanno provveduto a stipulare l’accordo interno previsto dall’art. 26 del GDPR.

2. Contatti del Responsabile della protezione dei dati

I Responsabili della protezione dei dati (RPD) ai quale rivolgersi per informazioni relative ai propri dati personali, possono essere contattati ai seguenti indirizzo email:

Per Università di Trento: [rpd@unitn.it](mailto: rpd@unitn.it)

Per Scuola Universitaria Superiore Pisa Sant’Anna: [dpo@santannapisa.it](mailto: dpo@santannapisa.it)

3. Finalità del trattamento e base giuridica

I Contitolari trattano i dati personali e particolari esclusivamente per la gestione della presente procedura di selezione nell’ambito dell’esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico nonché per l’adempimento di obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. e) e c) e del GDPR); art. 9, par. 2, lett. g) GDPR e art. 2 sexies, comma 1, lett. aa) e bb) D.lgs. 196/2003 e s.m.i.).

4. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per la partecipazione alla procedura e il mancato conferimento preclude la partecipazione alla stessa. Il conferimento dei dati particolari è facoltativo e il mancato conferimento determina l’impossibilità di garantire la fruizione delle agevolazioni richieste.

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità cartacea, informatizzata e/o telematica da parte di personale dei Contitolari autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, esattezza, non



eccedenza, integrità e riservatezza (art. 5, par.1, GDPR). Non vengono effettuate profilazioni o decisioni automatizzate.

6. Categorie di destinatari

I dati saranno comunicati al personale dei Contitolari coinvolto nella realizzazione della finalità sopraindicata. Al di fuori di questi casi, i dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi solo in caso di adempimento di un obbligo di legge e/o di un provvedimento dell'Autorità giudiziaria.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione della finalità sopraindicata e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione di Ateneo in tema di gestione e conservazione della documentazione prodotta dall'Università nello svolgimento della propria attività istituzionale.

8. Diritti degli interessati

In ogni momento gli interessati potranno esercitare nei confronti dei Contitolari, ai contatti sopraindicati, i diritti sanciti dagli artt. 15 e ss. del GDPR ovvero l'accesso ai propri dati personali e alle altre informazioni indicate all'art. 15 del GDPR; la rettifica dei propri dati personali qualora inesatti e/o la loro integrazione ove siano incompleti ai sensi dell'art. 16 del GDPR; la cancellazione dei propri dati personali tranne i casi in cui l'Università sia tenuta alla loro conservazione ai sensi dell'art. 17, 3 par. del GDPR; la limitazione del trattamento nelle ipotesi indicate ai sensi dell'art. 18 del GDPR; l'opposizione al trattamento dei dati personali che li riguardano nei casi in cui ciò sia consentito ai sensi dell'art. 21 del GDPR.

Resta salvo il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali sensi dell'art. 77 del GDPR e/o di adire le opportune sedi giudiziarie.