



**UNIVERSITÀ  
DI TRENTO**

# **BANDO DI AMMISSIONE**

**Anno accademico 2025/26**

---

## **Servizio Sociale**

(classe L-39 Servizio sociale)

## **Sociologia**

(classe L-40 Sociologia)

## **Studi Internazionali**

(classe L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali)



## Sommario

Art 1 Finalità.....	3
Art. 2 Destinatari e requisiti di ammissione.....	3
2.1 Categorie dei destinatari.....	3
2.2 Requisiti di ammissione.....	3
Art. 3 Numero di posti per corso di studio .....	4
Art. 4 Procedura di ammissione .....	4
4.1 Domanda di ammissione sul sito di UniTrento .....	4
4.1.1 Autenticazione sul sito di UniTrento (fase 1 di 2).....	5
4.1.2 Scelta del corso di studio sul sito di UniTrento (fase 2 di 2).....	5
4.2 Iscrizione e sostenimento del TOLC sul sito di CISIA.....	5
Art. 5 Graduatoria .....	6
5.1 Requisiti per l'inserimento in graduatoria .....	6
5.2 Pubblicazione delle graduatorie.....	6
5.3 Criteri di formulazione delle graduatorie .....	6
Art. 6 Riepilogo date e scadenze .....	7
Art. 7 Pre-immatricolazione e conferma titolo.....	7
7.1 Accettazione del posto per candidati con carriera universitaria attiva presso UniTrento o in altro Ateneo.....	7
7.2 Pre-immatricolazione e conferma del titolo per candidati senza iscrizioni attive presso UniTrento o in altro Ateneo.....	7
7.3 Terza sessione .....	8
Art. 8 Tasse, borse di studio e posto alloggio.....	8
Art. 9 Domanda di ammissione ad anni successivi al primo .....	8
Art. 10 Contatti utili.....	9
Nota 1 – Candidati italiani, europei, equiparati e non-Europei.....	10
Nota 2 – Titoli di studio conseguiti all'estero.....	12
Nota 3 - Modalità di accesso e autenticazione .....	14
Nota 4 - Candidati con disabilità, con DSA, che necessitano ausili .....	15
Nota 5 – TOLC-SU / TOLC-SPS .....	17
Nota 6 – Idoneità e calcolo del punteggio .....	19
Nota 7 - Informativa sul trattamento dei dati.....	20



## Premessa

---

In questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è utilizzato il genere grammaticale maschile: tale forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone interessate dalla procedura di ammissione.

## Art 1 Finalità

---

Il presente bando disciplina l'ammissione ai seguenti corsi di studio in lingua italiana per l'a.a. 2025/2026:

- **Servizio Sociale**
- **Sociologia**
- **Studi Internazionali**

## Art. 2 Destinatari e requisiti di ammissione

---

### 2.1 Categorie dei destinatari

Il presente bando è rivolto **unicamente** ai candidati italiani, con cittadinanza dell'Unione Europea e parificati, di seguito denominati "Europei ed equiparati". Per i candidati non Europei con cittadinanza di Paesi non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia (di seguito "non Europei"), non sono previsti posti.

È quindi fondamentale verificare nella [Nota 1](#) del presente bando di rientrare nella categoria "Europei ed equiparati".

### 2.2 Requisiti di ammissione

L'ammissione è subordinata a due condizioni:

- **superamento del test TOLC-SPS nell'anno solare 2024 e/o 2025 e/o TOLC-SU sostenuto nell'anno solare 2024** entro le scadenze previste all'articolo 4.2 del presente bando.
- possesso di un **diploma di scuola secondaria di secondo grado** già conseguito o da conseguire **entro il 31 luglio 2025** in Italia, oppure all'estero, purché il titolo sia ritenuto idoneo. Per i titoli di studio esteri si veda la [Nota 2](#).

### Art. 3 Numero di posti per corso di studio

---

Per ciascun corso di studio sono previsti posti unicamente riservati ai candidati Europei ed equiparati.

I posti disponibili per i candidati Europei e equiparati sono distribuiti su due sessioni, che si svolgono in periodi diversi. Il numero dei posti disponibili è suddiviso come segue:

Posti disponibili			
	Candidati Europei ed equiparati	Candidati non-EU	Totale
<b>SOCIOLOGIA</b>			
Prima sessione	140	-	140
Seconda sessione	60	-	60
<b>STUDI INTERNAZIONALI</b>			
Prima sessione	140	-	140
Seconda sessione	60	-	60
<b>SERVIZIO SOCIALE</b>			
Prima sessione	42	-	42
Seconda sessione	18	-	18

È prevista la possibilità di partecipare sia alla prima che alla seconda sessione. I posti eventualmente non assegnati nella prima sessione verranno resi disponibili nella sessione successiva.

### Art. 4 Procedura di ammissione

---

La procedura di ammissione a UniTrento si articola in due fasi essenziali:

- presentazione della **domanda di ammissione** sul sito di UniTrento (art. 4.1);
- iscrizione e sostenimento del test **TOLC** sul portale di CISIA (art.4.2)

Per essere inseriti nelle graduatorie di ammissione all'Università degli Studi di Trento, è necessario completare entrambi i passaggi.

#### 4.1 Domanda di ammissione sul sito di UniTrento

Per presentare la domanda di ammissione i candidati devono:

- accedere al sito di UniTrento e selezionare uno o più corsi di studio di interesse. **Non ci sono limiti sul numero di corsi** per cui è possibile fare domanda;
- rispettare le seguenti scadenze:
  - **entro il 12 marzo 2025 alle ore 12.00** per la prima sessione;
  - **dal 7 aprile al 9 maggio 2025 alle ore 12.00** per la seconda sessione.



#### 4.1.1 Autenticazione sul sito di UniTrento (fase 1 di 2)

Per poter presentare la domanda di ammissione, il candidato deve prima autenticarsi e creare il proprio profilo sul sito di UniTrento, accedendo alla pagina <https://www.unitn.it/ammissioni>

Il candidato potrà accedere alla procedura online di iscrizione tramite **identità SPID**, **carta di identità elettronica (CIE)**, oppure **username di tipo @unitn.it o account guest**. Per tutti i dettagli tecnici si veda la [Nota 3](#) del presente bando.

#### 4.1.2 Scelta del corso di studio sul sito di UniTrento (fase 2 di 2)

Dopo l'autenticazione, i candidati devono selezionare il concorso e indicare il corso di laurea per cui vogliono rientrare in graduatoria. I concorsi di riferimento sono:

- EU Domanda di ammissione **Servizio Sociale 2025**
- EU Domanda di ammissione **Sociologia 2025**
- EU Domanda di ammissione **Studi Internazionali 2025**

La domanda di ammissione deve necessariamente includere sia l'autenticazione (art. 4.1.1) che la scelta del corso (art. 4.1.2). La sola autenticazione non consente la partecipazione alla selezione.

Il candidato che vuole partecipare ad entrambe le sessioni deve inoltrare due distinte domande di ammissione, rispettando le relative scadenze.

L'invio della domanda di ammissione è gratuito.

#### 4.2 Iscrizione e sostenimento del TOLC sul sito di CISIA

Il test **TOLC** è un test nazionale gestito da CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso), al quale l'Università degli Studi di Trento aderisce.

Per iscriversi, il candidato deve creare un profilo sulla piattaforma di CISIA <https://www.cisiaonline.it/> e pagare una quota di Euro 30,00 per l'iscrizione al test.

Il test può essere sostenuto in presenza (**tolc@UNI**), presso una delle Università in Italia che aderiscono al consorzio CISIA, oppure da casa (**tolc@casa**). Il candidato dovrà scegliere la sede universitaria e la modalità con cui svolgere il test. In qualsiasi caso si tratta di un test informatizzato, cioè svolto mediante l'utilizzo di un computer.

Non è obbligatorio sostenere il test nelle giornate messe a calendario dalla sede di Trento, è possibile sostenere il test presso una qualsiasi sede disponibile sul sito di CISIA. Il calendario delle prove, le modalità e le scadenze per l'iscrizione alla prova sono reperibili sul sito <https://www.cisiaonline.it/>.

La prova è organizzata tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con invalidità o disabilità a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010 (come specificato alla [Nota 4](#) del presente bando di ammissione). L'applicazione di quanto indicato nella nota è condizione imprescindibile all'ottenimento di adeguati strumenti compensativi.

#### Punteggio del TOLC

Il punteggio del **TOLC** è calcolato come segue:

- 1 punto per ogni risposta corretta



- 0 punti per ogni risposta non data
- - 0,25 punti per ogni risposta errata

Dal calcolo del punteggio viene esclusa la sezione relativa alla lingua inglese, presente al termine del test. Ulteriori informazioni in merito alla prova sono disponibili nella [Nota 5](#) del presente bando.

### Validità del TOLC per la graduatoria

Per essere inseriti nelle graduatorie di UniTrento, sono validi solo i test **TOLC-SPS** sostenuti:

- dal 1° gennaio 2024 al 12 marzo 2025 per la prima sessione
- dal 1° gennaio 2024 al 9 maggio 2025 per la seconda sessione.

Per essere inseriti nelle graduatorie di UniTrento, sono validi solo i test **TOLC-SU** sostenuti:

- dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2024 sia per la prima che per la seconda sessione.

## Art. 5 Graduatoria

---

### 5.1 Requisiti per l'inserimento in graduatoria

Entrambi i passaggi descritti all'art. 4 - domanda di ammissione e sostenimento del TOLC sono **obbligatori** per l'inserimento in graduatoria. Il solo sostenimento del TOLC non garantisce l'inserimento in graduatoria presso UniTrento, così come la sola domanda di ammissione non è sufficiente senza aver svolto il TOLC entro le scadenze previste (art. 4.2).

Al termine delle finestre per la domanda di ammissione (12 marzo 2025 per la prima sessione, 9 maggio 2025 per la seconda), UniTrento acquisisce automaticamente i punteggi dei candidati che hanno sostenuto il TOLC entro le date di scadenza. I punteggi sono estratti dalla banca dati CISIA e non richiedono alcuna comunicazione da parte dei candidati.

Chi non dovesse risultare ammesso nella graduatoria della prima sessione potrà presentare una **nuova domanda di ammissione secondo la procedura descritta all'art. 4**. Sarà in ogni caso considerato valido l'esito **migliore** dei TOLC sostenuti entro le scadenze stabilite per ciascuna sessione.

### 5.2 Pubblicazione delle graduatorie

Le **graduatorie** differenziate per corso di studio saranno pubblicate sul sito di UniTrento:

- il giorno **24 marzo 2025** per la prima sessione di ammissione;
- il giorno **20 maggio 2025** per la seconda sessione di ammissione;

### 5.3 Criteri di formulazione delle graduatorie

Ai fini della graduatoria viene considerato il **miglior punteggio TOLC** ottenuto tra il 1° gennaio 2024 ed entro le date indicate all'art 5. I dettagli sul calcolo dei punteggi sono indicati nella [Nota 6 "Idoneità e calcolo del punteggio per candidati europei e parificati"](#).

La graduatoria viene stilata in ordine di punteggio dal più alto al più basso nel limite dei posti disponibili e nel rispetto delle soglie di idoneità specificate nella [nota 6](#).

Un candidato può risultare **ammesso** su più graduatorie, ma dovrà scegliere di immatricolarsi ad un solo corso di studio.

## Art. 6 Riepilogo date e scadenze

---

Vengono riepilogate le seguenti scadenze riferite alle due sessioni:

	Domanda di ammissione	Sostenimento del TOLC	Pubblicazione graduatorie
<b>Prima sessione</b>	<b>12 marzo 2025 ore 12.00</b>	✓ entro il <b>12 marzo 2025</b> per il TOLC-SPS ✓ entro il <b>31 dicembre 2024</b> per il TOLC-SU	<b>24 marzo 2025</b>
<b>Seconda sessione</b>	<b>dal 7 aprile ed entro il 9 maggio 2025 ore 12.00</b>	✓ entro il <b>9 maggio 2025</b> per il TOLC-SPS ✓ entro il <b>31 dicembre 2024</b> per il TOLC SU	<b>20 maggio 2025</b>

## Art. 7 Pre-immatricolazione e conferma titolo

---

### 7.1 Accettazione del posto per candidati con carriera universitaria attiva presso UniTrento o in altro Ateneo

I candidati che hanno una carriera universitaria attiva presso UniTrento o in un altro Ateneo e che risultano ammessi in graduatoria devono dichiarare la volontà di accettare il posto inviando una mail a [helpammissioni@unitn.it](mailto:helpammissioni@unitn.it) entro la scadenza indicata nella graduatoria. Non è necessario procedere con la pre-immatricolazione.

### 7.2 Pre-immatricolazione e conferma del titolo per candidati senza iscrizioni attive presso UniTrento o in altro Ateneo

I candidati ammessi in graduatoria, che non hanno iscrizioni attive presso UniTrento o altri Atenei, devono completare la procedura di pre-immatricolazione e successivamente confermare il titolo di studio:

- **Pre-immatricolazione:** Da completare entro le scadenze indicate con la pubblicazione della graduatoria, previo pagamento di un contributo di 80 Euro, non rimborsabile. In caso di modifica della pre-immatricolazione all'interno della stessa sessione, il contributo è dovuto una sola volta.
- **Conferma del titolo di studio:** da effettuare dal 7 luglio al 18 luglio 2025 ore 12.00, seguendo le istruzioni pubblicate sul sito di UniTrento.



I candidati che **non si pre-immatricoleranno e/o non confermeranno il titolo di studio** nei termini e con le modalità previste saranno considerati a tutti gli **effetti rinunciatori**.

In tal caso, i posti disponibili verranno riassegnati tramite ulteriori scorrimenti di cui sarà data comunicazione contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie.

In caso di ulteriori posti non assegnati dopo la conferma del titolo UniTrento pubblicherà un ulteriore scorrimento delle graduatorie della seconda sessione che verrà pubblicato entro il 28 luglio 2025 sul sito di UniTrento.

La data degli eventuali ulteriori scorrimenti sarà comunicata contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie.

### 7.3 Terza sessione

Ulteriori posti disponibili, in caso di esaurimento delle graduatorie o mancato raggiungimento del numero programmato, potranno essere assegnati ai candidati europei ed equiparati che avranno sostenuto il test TOLC-SPS entro il 31 agosto 2025 (o un TOLC-SU entro il 2024). Le modalità e le tempistiche dell'eventuale **terza sessione** saranno comunicate sul sito di UniTrento nel mese di giugno 2025.

## Art. 8 Tasse, borse di studio e posto alloggio

---

Gli importi delle tasse e dei contributi universitari sono **calcolati in base al valore ISEE Università**.

È possibile fare richiesta di **borsa di studio e/o posto alloggio a tariffa agevolata** presso l'ente per il diritto allo studio della Provincia Autonoma di Trento, l'[Opera Universitaria](#). La richiesta deve essere presentata secondo le modalità e le tempistiche indicate nel bando dell'ente, pubblicato ogni anno nel mese di giugno.

Ulteriori posti alloggio privati sono reperibili anche tramite le bacheche virtuali T-Rent (<https://trent.operauni.tn.it/>) e Dovevivo (<https://www.dovevivo.it/it/>).

## Art. 9 Domanda di ammissione ad anni successivi al primo

---

Tenuto conto dei posti previsti nell'ambito della programmazione annuale, è possibile presentare **domanda di ammissione ad anni successivi al primo**.

I candidati che effettuano domanda di passaggio di corso, trasferimento da altro Ateneo o chiedono il riconoscimento di esami sostenuti durante una precedente carriera universitaria devono attenersi alle scadenze e modalità che verranno pubblicate entro il mese di febbraio.





## Art. 10 Contatti utili

---

- **Ufficio Ammissioni**  
per informazioni relative alla procedura di ammissione di candidati europei e parificati  
mail: [ammissioni@unitn.it](mailto:ammissioni@unitn.it)
- **Servizio Inclusione**  
per candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)  
mail: [inclusione.studente@unitn.it](mailto:inclusione.studente@unitn.it)
- **Account**  
per questioni inerenti alla registrazione in fase di iscrizione alla prova  
mail: [account.help@unitn.it](mailto:account.help@unitn.it)
- **Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti**  
per informazioni sul corso di studio e sul percorso universitario  
- per i corsi del Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale:  
[supportostudentilettsoc@unitn.it](mailto:supportostudentilettsoc@unitn.it)
- **Opera Universitaria**  
per informazioni riguardanti richiesta posto alloggio e/o borse di studio  
sito web: <http://www.operauni.tn.it/>

Per il Rettore  
Il Responsabile della  
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
f.to dott. Paolo Zanei



## Nota 1 – Candidati italiani, europei, equiparati e non-Europei

---

### Candidati rientranti nella categoria “Candidati europei ed equiparati”

Ai sensi del presente bando sono considerati “candidati europei ed equiparati”, coloro che hanno:

- cittadinanza italiana, anche qualora sia una di due cittadinanze possedute;
- cittadinanza di uno dei Paesi dell'[Unione Europea](#), anche qualora sia una di due cittadinanze possedute;
- cittadinanza di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino, Stato della Città del Vaticano;
- cittadinanza che non appartiene alle precedenti (di seguito “non-UE”) ma siano in possesso di residenza in Italia o di una delle seguenti tipologie di permesso di soggiorno che deve essere posseduto dal momento della candidatura e rinnovabile fino al conseguimento del titolo di laurea o laurea magistrale a ciclo unico:
  - soggiornante di lungo periodo
  - lavoro subordinato o autonomo
  - motivi familiari
  - asilo politico
  - protezione sussidiaria
  - motivi religiosi
  - per motivi legati al riconoscimento o revoca dello status di rifugiato, secondo quanto disciplinato dal [decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25](#)
- cittadinanza che non appartiene alle precedenti (non-UE) ma abbiano residenza in Italia e abbiano un titolo di scuola superiore conseguito in Italia.

### Candidati rientranti nella categoria “Candidati non-europei residenti all'estero”

Rientrano in questa categoria i candidati che hanno:

- cittadinanza di Paesi non appartenenti all'Unione Europea che non sono residenti in Italia;
- cittadinanza di Paesi non appartenenti all'Unione Europea con permesso di soggiorno per studio;
- cittadinanza di Paesi non appartenenti all'Unione Europea con permesso di protezione temporanea, senza residenza in Italia e che non hanno conseguito un titolo di scuola superiore in Italia. Nel caso in cui sia invece stato conseguito un titolo di scuola superiore in Italia, e la residenza sia in Italia, tali candidati rientrano nella categoria “candidati europei ed equiparati” e devono quindi seguire le istruzioni riservate a tale categoria nel presente bando.

Ai fini del presente bando vengono inoltre considerati “candidati non-europei residenti all'estero” coloro che sono:



- in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o quadriennale conseguito presso le scuole italiane statali o paritarie all'estero;
- in possesso di uno dei titoli finali di Scuola secondaria di cui all'[Allegato 2](#) della Circolare Ministeriale;
- in possesso di certificati complementari al titolo finale di Scuola Media conseguito in Argentina, che attestano la frequenza di un corso di studi comprensivo dell'insegnamento, per almeno 5 anni, della lingua italiana, ai sensi della Legge n. 210 del 7.6.1999 (G.U. n. 152 dell'1.7.1999);
- in possesso del Diploma di lingua e cultura italiana presso le Università per Stranieri di Perugia e di Siena;
- in possesso di una delle certificazioni di competenza di lingua italiana, nel grado corrispondente ai livelli C1 e C2 del Consiglio d'Europa, emesse nell'ambito del sistema di qualità CLIQ (Certificazione Lingua Italiana di Qualità), che riunisce in associazione gli attuali enti certificatori (Università per stranieri di Perugia, Università per stranieri di Siena, Università Roma Tre, Società Dante Alighieri), nonché emesse dall'Università per stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria, anche in convenzione con gli Istituti italiani di Cultura all'estero o altri soggetti accreditati.

**In caso di ammissione all'Università degli Studi di Trento di cittadini di età inferiore ai 18 anni compiuti al momento dell'arrivo in Italia entro settembre 2025**, sarà obbligo dei minorenni comunicare all'indirizzo [welcome@unitn.it](mailto:welcome@unitn.it) entro il 31 luglio 2025 il nome del tutore legale per l'espletamento delle procedure di visto e arrivo in Italia. Tale tutore avrà l'obbligo di accompagnamento del minore per l'arrivo a Trento e dovrà restare fino al compimento della maggiore età.



## Nota 2 – Titoli di studio conseguiti all'estero

---

### Titoli conseguiti all'estero

I titoli di studio conseguiti all'estero validi per l'accesso alle istituzioni della formazione superiore in Italia sono specificati negli Allegati 1 e 2 della [Circolare ministeriale](#), pubblicata tra febbraio e marzo di ogni anno.

Si considerano idonei i titoli rilasciati da istituzioni ufficialmente riconosciute per la frequenza di corsi ufficialmente accreditati nel sistema d'istruzione del Paese straniero: informazioni più dettagliate sono disponibili nel sito [Enic-Naric](#) e più in particolare alla pagina [Diplome](#) gestita da [CIMEA](#). UniTrento si riserva la possibilità di chiedere di presentare la documentazione utile alla valutazione dei requisiti (statement of verification e/o statement of comparability) secondo la procedura indicata alla pagina [diploma verification](#).

La verifica dei titoli di studio conseguiti all'estero viene svolta solo in seguito alla conclusione della procedura di ammissione e pre-immatricolazione indicata all'articolo 7.1 del presente Bando. UniTrento non valuta in alcun modo l'ammissibilità del titolo prima che sia conclusa tale procedura.

Di seguito elenchiamo le caratteristiche generali che deve possedere un titolo di studio estero:

- essere stato conseguito **dopo almeno 12 anni di scolarità**. Se gli anni per conseguire il diploma di scuola secondaria superiore sono inferiori a 12 nel proprio Paese, è possibile raggiungere la soglia seguendo le indicazioni riportati nell'[Allegato 1](#) della Circolare Ministeriale.
- essere stato conseguito in seguito **alla frequenza dell'ultimo biennio** del sistema formativo estero a cui il diploma si riferisce: non sono quindi ritenuti validi titoli rilasciati dopo la frequenza di un solo anno scolastico nel sistema formativo estero.
- **consentire l'accesso ad un corso di studio analogo** presso le università del Paese nel medesimo sistema di istruzione. Se ad esempio il titolo superiore è un titolo tecnico professionalizzante che non consente l'accesso all'Università nel proprio Paese, allo stesso modo non può essere considerato valido per l'ammissione all'Università in Italia. Inoltre, se nel Paese che ha emesso il titolo è prevista una prova di idoneità accademica per l'accesso all'università, verrà chiesta conferma del superamento di tale prova (es. Selectividad in Spagna, Gaokao per la Cina, Prova de Aferição o Prova Geral de Acesso ao Ensino Superior in Portogallo, YSK in Turchia, Konkur in Afghanistan).

### Verifica dei titoli di studio conseguiti all'estero

I candidati dovranno compilare la procedura online di ammissione a UniTrento secondo quanto indicato all'art. 4 "Procedura di ammissione".

Nella procedura online sarà necessario allegare i seguenti documenti:

1. se non ancora in possesso del titolo finale di studio, la lista delle materie di studio con le votazioni (il transcript of records) degli **ultimi due anni di studi**. Se il documento **non** è in una delle seguenti lingue: inglese, francese, tedesco o spagnolo, sarà necessaria la traduzione ufficiale in italiano o inglese;



2. se già in possesso del titolo finale di studio, copia elettronica (scansione in formato .pdf oppure .jpg) del titolo di studio. Se il titolo di studio **non** è in una delle seguenti lingue: inglese, francese, tedesco o spagnolo, sarà necessaria la traduzione ufficiale in italiano o inglese;
3. nel caso il titolo sia conseguito dopo un periodo inferiore a 12 anni di scolarità, il requisito potrà essere soddisfatto mediante la presentazione dei documenti in copia elettronica (scansione in formato .pdf oppure .jpg) indicati nell'[Allegato 1](#) della Circolare Ministeriale;
4. se nel Paese che ha emesso il titolo è prevista una prova di idoneità accademica per l'accesso all'università, una copia elettronica (scansione in formato .pdf oppure .jpg) che dimostri il superamento di tale prova. Nel caso mancasse tale prova di idoneità, il requisito potrà essere soddisfatto mediante la presentazione dei documenti in copia elettronica (scansione in formato .pdf oppure .jpg) indicati nell'[Allegato 1](#) della Circolare Ministeriale. Tali documenti sono necessari e vanno ottenuti in tempo per la presentazione della richiesta di visto presso l'Ambasciata competente.



## Nota 3 - Modalità di accesso e autenticazione

---

### Candidati europei e parificati

I candidati europei e parificati potranno accedere alle procedure di ammissione scegliendo tra diverse modalità: SPID, CIE, account UniTrento o account "guest" UniTrento.

- Accesso con SPID

Per accedere alle procedure di iscrizione è consigliato usare SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, che in automatico certifica l'identità della persona sui sistemi UniTrento e predispone un account di tipo @unitn.it

Per richiedere l'identità SPID (utile per accedere a diversi servizi online della Pubblica Amministrazione) consultare il sito <https://www.spid.gov.it/riciedi-spid>

- Accesso con CIE

La carta d'identità elettronica permette la registrazione in autonomia per tutti i servizi relativi ad Ammissioni, immatricolazioni e servizi agli studenti. Per poter ricevere tutte le notifiche via mail è necessario che sia stato indicato l'indirizzo mail di riferimento. Se non è stato inserito al momento dell'accesso, può essere compilato anche in un momento successivo, seguendo le indicazioni a questo link: <https://webapps.unitn.it/password1/it/accountdata/personalcontacts>.  
Maggiori informazioni sulla CIE disponibili sul sito <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>.

- Accesso con account UniTrento

Chi non possiede SPID ma dispone già di un account rilasciato dall'Ateneo può accedere alla procedura di iscrizione con lo username già in suo possesso (del tipo nome.cognome@guest.unitn.it oppure nome.cognome@unitn.it).

- Registrazione di account "guest" UniTrento

Chi non dispone di identità SPID né di un account rilasciato dall'Ateneo può registrare un account temporaneo come "guest" (ad es. i candidati minorenni o gli utenti senza codice fiscale o documento di identità italiano). In tal caso si consiglia di creare l'account almeno tre giorni lavorativi prima della scadenza fissata per l'iscrizione su UniTrento. In caso contrario non potrà essere garantita l'assistenza per la risoluzione di eventuali problemi tecnici che dovessero insorgere in fase di registrazione. Successivamente all'immatricolazione tale account verrà convertito in account definitivo di tipo @unitn.it



#### **Nota 4 - Candidati con disabilità, con DSA, che necessitano ausili**

---

I candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), possono dichiarare la propria condizione e richiedere gli ausili e/o le misure per lo svolgimento della prova all'atto della registrazione all'area TOLC del portale CISIA, e provvederanno a trasmettere, attraverso un apposito form di caricamento documentale fornito dal CISIA, idonea certificazione, completa in ogni sua parte. Sulla base della documentazione pervenuta, la Commissione incaricata decide in merito alle modalità ed ai tempi aggiuntivi concessi per lo svolgimento delle prove.

La documentazione utile ai fini dei supporti personalizzati include:

- diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato convenzionato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità dell'ASL (si prega di effettuare le opportune verifiche prima della presentazione delle certificazioni); la documentazione non deve essere più vecchia di tre anni oppure deve essere redatta dopo il compimento del 18° anno di età;
- certificazione di riconoscimento di handicap in base alla L. 104/92;
- certificazione di invalidità civile.

I candidati, in possesso delle certificazioni di cui ai punti precedenti, possono essere ammessi allo svolgimento della prova, anche se queste non sono aggiornate, con riserva, da parte degli Atenei, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista. Sarà possibile presentare la certificazione eventualmente aggiornata all'atto dell'iscrizione alle graduatorie di Ateneo all'indirizzo <https://www.unitn.it/ammissioni> (come indicato all'articolo 5, comma 1).

Non saranno prese in considerazione certificazioni presentate oltre la data e l'ora previste per l'iscrizione alla prova e/o certificazioni diverse da quelle previste nella presente nota.

Gli adattamenti della prova di ammissione possono consistere in tempi aggiuntivi (del 30% per candidati con DSA; fino al 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap) o ausili necessari (tutor lettore, calcolatrice non scientifica, altro). Si specifica inoltre che per le prove effettuate da remoto, nei casi in cui la normativa preveda l'assegnazione di un tutor lettore e/o scrittore, UniTrento prevede unicamente l'assegnazione di un tutor familiare (per coloro che ne abbiano fatto espressa richiesta).

I candidati con disabilità o DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure per lo svolgimento della prova presso l'Università degli Studi di Trento, devono presentare, tramite l'apposito form di caricamento documentale fornito dal CISIA la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione in lingua italiana o in lingua inglese. Tali candidati sono tenuti a contattare il Servizio Inclusione Comunità studentesca ([inclusione.studente@unitn.it](mailto:inclusione.studente@unitn.it)) **al fine di verificare la completezza dei documenti presentati, al più tardi entro la data di iscrizione al test TOLC, pubblicata sul sito di CISIA.**

La Commissione preposta ad esaminare le certificazioni di cui ai punti precedenti, accerta che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.



**UNIVERSITÀ  
DI TRENTO**

In caso di problemi in fase di iscrizione o per verificare eventuali misure compensative è possibile contattare il Servizio Inclusione Comunità studentesca, all'indirizzo [inclusione.studente@unitn.it](mailto:inclusione.studente@unitn.it).





## Nota 5 – TOLC-SU / TOLC-SPS

Il **TOLC-SU** è uno strumento di valutazione delle capacità iniziali dei candidati ed è composto da 50 quesiti suddivisi in 3 sezioni: **Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana, Conoscenze e competenze acquisite negli studi, Ragionamento logico**. Al termine del TOLC-SU è prevista una sezione aggiuntiva obbligatoria per la prova della conoscenza della lingua Inglese.

SEZIONI	NUMERO DI QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
COMPRESIONE DEL TESTO E CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA	30	60 MINUTI
CONOSCENZE E COMPETENZE ACQUISITE NEGLI STUDI	10	20 MINUTI
RAGIONAMENTO LOGICO	10	20 MINUTI
<b>TOTALE</b>	<b>50</b>	<b>100 MINUTI</b>
INGLESE	30	15 MINUTI
<b>TOTALE CON INGLESE</b>	<b>80</b>	<b>115 MINUTI</b>

Il **TOLC-SPS** (Test di Scienze politiche e sociali) è composto da 40 quesiti con cinque opzioni di risposta, di cui solo una corretta, articolati in tre sezioni:

SEZIONI	NUMERO DI QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
COMPRESIONE DEL TESTO (2 BRANI DI COMPRESIONE CON 5 QUESITI ASSOCIATI A CIASCUN BRANO)	10	30 MINUTI
CONOSCENZE ACQUISITE	15	30 MINUTI
RAGIONAMENTO E LINGUAGGIO MATEMATICO	15	30 MINUTI
<b>TOTALE</b>	<b>40</b>	<b>90 MINUTI</b>
INGLESE	30	15 MINUTI
<b>TOTALE CON INGLESE</b>	<b>70</b>	<b>105 MINUTI</b>

Alla pagina <http://www.cisiaonline.it/come-esercitarsi-ai-test-cisia/> sono disponibili le informazioni utili alla preparazione dei test Cisia.

È possibile sostenere il TOLC nelle date previste dall'Università degli Studi di Trento o nelle date previste dalle altre Università consorziate.

Per sostenere il test è necessario iscriversi alla prova sul sito di Cisia (<https://www.cisiaonline.it/>) secondo le **scadenze previste nelle sedi indicate**.



**UNIVERSITÀ  
DI TRENTO**

Il TOLC può essere sostenuto più volte, ma non più di una volta nello stesso mese solare, a prescindere dall'Ateneo erogatore e secondo i calendari predisposti da ogni Ateneo. Chi è iscritto a un TOLC- non può iscriversi ad un altro TOLC- prima di aver svolto quello a cui è già prenotato.

Le modalità di erogazione della prova verranno comunicate ai candidati al momento dell'iscrizione sul sito di Cisia.



## Nota 6 – Idoneità e calcolo del punteggio

---

Per i corsi di studio in **Sociologia**, **Studi Internazionali** e **Servizio Sociale** il calcolo del **punteggio** (esclusa la parte in inglese) che verrà **utilizzato** ai fini della graduatoria verrà così computato:

- in caso di TOLC-SU il punteggio totale verrà espresso in **centesimi** utilizzando la seguente formula per la trasformazione:

$$\text{Punteggio TOLC-SU in centesimi} = (\text{punteggio totale TOLC-SU} + 12,5) * 100 / 62,5$$

- in caso di TOLC-SPS il punteggio totale verrà espresso in **centesimi** utilizzando la seguente formula per la trasformazione:

$$\text{Punteggio TOLC-SPS in centesimi} = (\text{punteggio totale TOLC-SPS} + 10) * 100 / 50$$

Nel caso in cui un candidato abbia sostenuto nei termini previsti dal bando, uno o più TOLC-SU e/o uno o più TOLC-SPS, verrà inserito in graduatoria con il punteggio in centesimi **più alto** tra tutti i test sostenuti.

È prevista una **soglia minima di idoneità** per l'ammissione pari a **44 punti su 100**.

Solo per la seconda sessione e per l'eventuale terza sessione, nel caso di posti disponibili saranno inoltre ammessi con eventuali OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi) i candidati che otterranno un **punteggio inferiore a 44**. Le modalità e le tempistiche di assolvimento degli OFA saranno comunicate a partire dal mese di settembre.

In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato **più giovane**.

Per la prova di conoscenza della **lingua inglese** il punteggio è determinato dall'assegnazione di 1 punto per le risposte esatte e da 0 punti per le risposte sbagliate o non date. Il punteggio assegnato alla prova di conoscenza della lingua inglese **non concorre** alla definizione del punteggio finale.

Il requisito linguistico di ammissione (livello A2) previsto dal Regolamento didattico dei corsi di studio viene assolto raggiungendo un punteggio pari o superiore a 17/30. Il candidato idoneo ammesso che consegue un punteggio inferiore a 17/30, potrà immatricolarsi ma sarà tenuto - entro il primo anno di corso - a superare una prova di conoscenza della lingua inglese al livello previsto nel Regolamento didattico del corso di studio.



## **Nota 7 - Informativa sul trattamento dei dati**

---

Le dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 nr. 445 art.47, in fase di iscrizione al concorso saranno puntualmente verificate presso gli istituti scolastici di provenienza. In caso di dichiarazioni mendaci i candidati potranno essere esclusi dalla graduatoria di ammissione o, in caso di verifica successiva all'immatricolazione, dal corso di studio prescelto. In caso di test erogato da remoto, **l'accesso al software e alla relativa piattaforma di erogazione della prova nonché l'identificazione del candidato il giorno del TOLC varrà anche come sottoscrizione dei dati dichiarati in fase di candidatura online.**

I dati personali forniti saranno trattati, in forma cartacea e/o informatica, secondo le norme vigenti

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (di seguito "GDPR") l'Università degli Studi di Trento fornisce, prima di procedere alla compilazione della domanda, le seguenti informazioni.

### **1. Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento, email: [Ateneo@pec.unitn.it](mailto:Ateneo@pec.unitn.it); [Ateneo@unitn.it](mailto:Ateneo@unitn.it).

### **2. Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dati è contattabile al seguente indirizzo email: [rpd@unitn.it](mailto:rpd@unitn.it).

### **3. Finalità del trattamento e base giuridica**

L'Università degli Studi di Trento tratterà i dati personali raccolti nell'ambito dei propri compiti di interesse pubblico esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura di ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato.

I dati relativi alla salute dei candidati con disabilità, DSA e altri Bisogni Educativi Speciali, se forniti, saranno trattati esclusivamente per garantire la fruizione dei servizi di inclusione nell'ambito dello svolgimento delle prove.

I dati forniti nel questionario saranno trattati dall'Università esclusivamente a fini statistici per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di orientamento. I risultati saranno utilizzati solo in forma anonima e/o aggregata.

### **4. Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per partecipare alla procedura di ammissione ed il mancato conferimento ne preclude la partecipazione.

Il conferimento dei dati relativi alla salute è facoltativo ma il mancato conferimento determina l'impossibilità di poter beneficiare dei servizi, supporti e/o agevolazioni richieste.

### **5. Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati, in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, necessità. Non sarà attuato nessun processo decisionale automatizzato.



## **6. Categorie di destinatari ed eventuale trasferimento all'estero**

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi nel caso in cui ciò sia necessario per lo svolgimento della procedura. In particolare, i dati personali saranno comunicati alla società/ente preposto ai servizi connessi alle procedure di selezione per la condivisione dei dati relativi agli iscritti alle prove selettive e per la gestione delle graduatorie di ammissione ai corsi di studio.

Resta salva la comunicazione di dati personali a soggetti terzi in adempimento di obblighi di legge e/o provvedimenti dell'Autorità di Pubblica Sicurezza e/o Giudiziaria.

I dati raccolti nell'ambito della presente procedura non saranno oggetto di trasferimento in Paesi extra UE.

## **7. Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione delle finalità sopraindicate e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente in tema di conservazione e archiviazione della documentazione amministrativa.

## **8. Diritti degli interessati**

In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione e, ricorrendone i presupposti, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al loro trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Ulteriori informazioni sulla protezione dei dati sono reperibili sul sito <https://www.unitn.it/privacy>